UYUM GÖREVLİSİ YETKİLENDİRME SINAVI KILAVUZU([1])

Sınavlara katılmak isteyen adaylar bu Kılavuzda yer alan bilgileri ve açıklamaları dikkatlice okumalıdır.

Sınav ücreti yatıran, sınava başvuran ve sınavlara katılan adaylar bu Kılavuzda yer alan kural ve açıklamaları peşinen kabul etmiş sayılır.

[1] Bu Kılavuz elektronik ortamda düzenlenen Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavı için hazırlanmıştır. Kılavuzda yer alan açıklayıcı bilgiler, adaylara yol göstermek amacıyla derlenmiş olup adayların kendilerini ilgilendiren ilgili düzenlemeleri Mali Suçları Araştırma Kurulunun www.masak.hmb.gov.tr adresinde bulunan resmî internet sitesindeki mevzuat bölümünden ayrıca incelemeleri ve düzenlemelerde yer alan hükümleri esas almaları önem arz etmektedir.

Ayrıca, Kılavuzda bulunmayan hususlar için Mali Suçları Araştırma Kurulunun ilgili düzenlemelerinde yer alan hükümler geçerlidir.

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER 3
2. SINAV BAŞVURU KOŞULLARI 4
3. SINAV KONULARI VE SORU SAYILARI 5
4. SINAV ÜCRETİ 6
4.1. Sınav Ücretlerinin Ödenmesi 6
4.2. Sınav Ücreti Alınmayacak Adaylar 7
5. SINAV BAŞVURULARI 8
5.1. Sınav Başvurusunun Yapılması 9
5.2. Engel Durumu/Sağlık Sorunu Bildiren Adayların Sınav Başvuru İşlemleri 11
5.3. Sınavdan Önce Soyadı Değişen Adaylar 11
5.4. Sınav Başvurusunun Geçersiz Sayılması 12
5.5. Aday ile Yazışmalar 12
5.6. Fatura İşlemleri 12
6. FOTOĞRAFLI SINAV GİRİŞ BELGESİ 12
7. SINAV NOTLARI, PUANLAMA VE SINAV SONUÇLARI 13
8. SINAVLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR 14
9. SINAVA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMASI GEREKEN BELGE VE GEREÇLER 14
10. SINAV SALONUNA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMASI YASAK OLAN ARAÇ VE GEREÇLER 15
11. SINAV UYGULAMASI 15
12. SINAV MERKEZLERİ 16
13. SINAVDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR 17
14. İTİRAZ PROSEDÜRLERİ 18

1. GENEL BİLGİLER

Bu Kılavuz, Mali Suçları Araştırma Kurulunun (MASAK) Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklere Uyum Programı Hakkında Yönetmeliğin (Uyum Programı Yönetmeliği) 32/B maddesi ve Mali Suçları Araştırma Kurulu Genel Tebliği (Sıra No: 30)'nin (30 Sıra Nolu Genel Tebliğ) 4 üncü maddesi kapsamında Uyum Görevlisi veya Uyum Görevlisi Yardımcısı olarak yetkilendirilmek isteyenlerin mesleki yeterliliklerini, bilgi ve becerilerini tespit etmek amacıyla elektronik ortamda yapılacak sınavlar için hazırlanmıştır.

- Uyum Görevlisi; 11/10/2006 tarihli ve 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun (Kanun) ve Kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan mevzuatla getirilen yükümlülüklere uyumu sağlamak amacıyla istihdam edilen ve gerekli yetkiyle donatılmış görevliyi,
- Uyum Görevlisi Lisansı; yetkilendirme sınavında başarılı olunması ve 30 Sıra Nolu Genel Tebliğin 4 üncü maddesinin beşinci fıkrasındaki şartların sağlanması halinde Başkanlıkça verilen, uyum görevlisi veya uyum görevlisi yardımcısı olarak çalışmak için aranan mesleki yeterliliği gösterir belgeyi,

ifade etmektedir.

Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavı (Sınav), MASAK'ın verdiği yetki çerçevesinde Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu A.Ş. (SPL) tarafından düzenlenmektedir.

Sınava başvurular sınav konusu (Modül) bazında yapılmakta olup istenilen modülün seçilmesi mümkündür.

Sınavlar elektronik ortamda bilgisayar üzerinden yapılacaktır. Bu itibarla, sınava başvuracak adayların bilgisayar kullanma bilgi ve becerisine sahip olmaları gerekmektedir. Adaylara sınavda bilgisayar kullanma eğitimi verilmeyecek olup bilgisayar kullanabilmeleri için herhangi bir destek de sağlanmayacaktır.

Dikkat! Sınav görevlileri ve sınava girecek adaylar dışındaki kişilerin sınav salonlarına girmesi yasaktır. Sınavlara katılım ve lisans alma koşullarında yapılacak değişiklikler tüm adaylar için bağlayıcıdır.

Sınavda yer alan soruların telif hakları SPL'ye aittir. Hangi amaçla olursa olsun, soruların sınav salonu dışına çıkarılması, fotoğraflarının çekilmesi, yazılı, görsel veya işitsel olarak herhangi bir yolla tamamının veya bir kısmının paylaşılması, kullanılması, çoğaltılması veya paylaşılması sonucunu verecek fiillerin varlığı halinde, söz konusu fiilleri gerçekleştirdiği tespit edilen kişi ve kuruluşlar hakkında 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu gereğince kanuni yollara başvurularak yasal işlemler başlatılacaktır. Ayrıca, bu yasağa uymayanlar gerekli cezai sorumluluğu ve soruların hazırlanmasındaki tüm mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılırlar.

Adaylar, sınav sürecine ilişkin bilgi almak istedikleri tüm konular için mesai saatleri içerisinde hizmet verecek olan SPL Uzman Danışma Hattı'nın 0 850 532 34 34 numaralı telefonundan veya sinav.uyumgorevlisi@spl.com.tr adresinden destek alabileceklerdir.

2. SINAV BAŞVURU KOŞULLARI

Adayların sınava katılabilmeleri için aşağıdaki şartları taşımaları gerekmektedir:

a) T.C. vatandaşı olmak,

b) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

c) Taksirli suçlar hariç olmak üzere affa uğramış olsalar bile mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanunu ve diğer kanunlar uyarınca ağır hapis veya beş yıldan fazla hapis, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ve diğer kanunlar uyarınca üç yıldan fazla hapis cezasıyla cezalandırılmamış olmak veya mülga 3182 sayılı Bankalar Kanunu ve 4389 sayılı Bankalar Kanunu ile 5411 sayılı Bankacılık Kanununun ve mülga 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ile 6/12/2012 tarihli ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun ve ödünç para verme işleri hakkında mevzuatın hapis cezası gerektiren hükümlerine muhalefet yahut mülga 765 sayılı Türk Ceza Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu veya diğer kanunlar uyarınca basit veya nitelikli zimmet, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı suçlar ile istimal ve istihlâk kaçakçılığı dışında kalan kaçakçılık suçları, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma veya Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlar ile Devlet sırlarını açığa vurma, Devletin egemenlik alametlerine ve organlarının saygınlığına karşı suçlar, Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, yabancı devletlerle olan ilişkilere karşı suçlar, vergi kaçakçılığı, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama ve terörün finansmanı suçlarından veya bu suçlara iştirakten hüküm giymemiş olmak,

ç) Türkiye'de veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği tanınmış yurt dışındaki üniversitelerden en az dört yıllık lisans mezunu olmak.

Mali Suçları Araştırma Kurulu Genel Tebliği (Sıra No: 30)'nin Resmi Gazete'de yayımlandığı 09.09.2025 tarihinde Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklere Uyum Programı Hakkında Yönetmeliğin 29 uncu maddesine göre çalışan uyum görevlileri için, Türkiye'deki veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği tanınmış yurt dışındaki üniversitelerden en az dört yıllık lisans mezunu olma şartı aranmayacaktır.

Sınava sadece Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları başvurabilirler. Sınavlar Türkçe olarak yapılmaktadır.

Adayların, başvuru sırasında ve sonrasında Kanunda ve MASAK'ın ilgili düzenlemelerinde belirtilen nitelikleri taşıması zorunludur. Kanuna, Kanuna dayanılarak yapılan düzenlemelere, belirlenen standart ve formlara ve MASAK tarafından alınan genel ve özel nitelikteki kararlara aykırı hareket ettikleri tespit edilen kişiler ile MASAK'ın ilgili düzenlemeleri çerçevesinde sınava alınması belirli süre engellenen kişiler; sınav başvuruları kabul edilmiş olsa dahi sınava alınmazlar, bu kişilere herhangi bir ücret iadesi yapılmaz ve sınav ücreti başka sınavlara devredilmez.

Dikkat! Kılavuzda yer alan düzenlemeler, tarihler ile MASAK'ın ilgili düzenlemeleri uyarınca adayların yerine getirmekle yükümlü olduğu hususlar ve sınavlara ilişkin alınan/alınacak kararlar konusunda SPL'nin, başvuru yapmış veya yapacak adaylara bireysel olarak hatırlatma veya uyarı yapma yükümlülüğü bulunmamaktadır.

Bu kapsamda sınavlara ilişkin yeni kararlar ve gerekli görülen değişiklikler SPL'nin internet sitesinde yayımlanacaktır. Adayların mağduriyet yaşamamaları için internet sitesini düzenli olarak takip etmeleri önemle tavsiye olunur.

3. SINAV KONULARI VE SORU SAYILARI

Sınav konuları Modül 1 ve Modül 2 olmak üzere iki ayrı başlıktan oluşmaktadır.

Sınav soruları aşağıdaki tabloda belirtilen konulardan seçilecektir.

MODÜL 1		Başlık-Alt Başlık	Sınav Soru Sayısı
1		Masak ve Görevleri	3
2		Uluslararası Standartlar ve Kuruluşlar	
	2.1.	FATF, FATF Tavsiyeleri ve FATF Değerlendirme süreci, EGMONT Group, Mali İstihbarat Birimleri	2
	2.2.	Aklama, TF ve KİS Kapsamında Uluslararası Sözleşmeler, Direktifler ve Diğer Prensipler	1
	2.3.	BM Yaptırımları, Diğer Uluslararası Finansal Yaptırımlar	1
3		Ulusal Koordinasyon	
	3.1.	SGA ve TF Konusunda Ulusal Risk Değerlendirmesi (URD)	1
	3.2.	Aklama, TF ve KİS Kapsamındaki Ulusal Strateji Belgeleri	1
4		Suç Gelirlerinin Aklanması	
	4.1.	Suç Gelirlerinin Aklanması, Aşamalar, Yöntemler	3
	4.2.	Aklama Suçu ve El koyma	2
	4.3.	SGA Kapsamında ŞİB Tipoloji ve Örnek Olaylar	3
5		Terörizmin Finansmanı	
	5.1.	TF Suçu, terörizmin finansmanı kaynakları ve yöntemleri	3
	5.2.	Malvarlığının Dondurulması	4
	5.3.	TF Kapsamında ŞİB Tipoloji ve Örnek Olaylar	2
6		KİS	
	6.1.	KİS Genel	2
	6.2.	KİS Kapsamında ŞİB Tipoloji ve Örnek Olaylar	2
7		Şüpheli İşlem Bildirimi	
	7.1.	ŞİB Kriterleri ve Örnek Olaylar	3
	7.2.	ŞİB Göndermede Usul	6
	7.3.	ŞİB Gizliliği-Koruma-Geri bildirim	3
8		İşlem Ertelemesi	
	8.1.	İşlem Ertelemesi Şartları	3
	8.2.	İşlem Ertelemesi Usulleri, Süreler	3
9		Finansal Teknolojiler ve Gelişen Riskler	
	9.1.	Elektronik para, ödeme sistemleri, açık bankacılık uygulamaları, API tabanlı finansal hizmetler	1
	9.2.	Kripto Varlıklar, dijital cüzdanlar, sanal işlemler, diğer gelişen finansal teknolojiler	1
TOPLAM			50

MODÜL 2		Başlık-Alt Başlık	Sınav Soru Sayısı
10		**Uyum Yönetiminde Görev ve Sorumluluklar**	
	10.1.	Uyum Birimi ve Uyum Görevlisi	4
	10.2.	Lisanslama	2
	10.3.	Uyum Programı, Kapsamı, Finansal Grup, Kurum Politikası ve Prosedürler	5
	10.4.	Risk-İzleme-Kontrol	3
11		**Yükümlülük Denetimi ve İPC**	
	11.1.	Yükümlüler, Finansal Kurumlar, FOBİMLER	1
	11.2.	Denetim	3
	11.3.	İPC	3
12		**Diğer Yükümlülükler ve Yükümlülerin Korunması**	
	12.1.	Devamlı Bilgi Verme, Bilgi-Belge Verme, Yükümlülerin Korunması	3
	12.2.	Muhafaza ve İbraz, Elektronik Tebligat, Erişim Sistemi	3
13		**Müşterinin Tanınması**	
	13.1.	Gerçek ve Diğer Kişilerde Kimlik Tespiti (Ted. Yön. 6-17)	3
	13.2.	Başkası Adına-Hesabına İşlem Yapanların Tespiti, 5549 Sy. Kn. Md.15, Gerçek Faydalanıcılık	2
	13.3.	Özel Dikkat Gerektiren İşlemler, Müşteri Durumunun ve İşlemlerinin İzlenmesi, Teknolojik Riskler	3
	13.4.	Muhabirlik İlişkisi, Üçüncü Tarafa Güven, Riskli Ülkelerle İlişkiler, İşlemin Reddi	2
	13.5.	Elektronik ve Kripto Varlık Transfer İşlemleri	2
	13.6.	Basitleştirilmiş Tedbirler Genel, MASAK Genel Tebliği (Sıra No:5)	3
	13.7.	Sıkılaştırılmış Tedbirler (Genel, KVHS, PEP)	4
	13.8.	UKT Genel Esaslar	2
	13.9.	UKT Sıkılaştırılmış Tedbirler	2
TOPLAM			50

4. SINAV ÜCRETİ

Modül bazında belirlenen sınav ücretleri aşağıda yer almaktadır.

Her Bir Modül İçin Sınav Ücreti: 1.500 TL (KDV Dahil)

Sınav ücreti, her bir modül için ayrı ayrı ücretlendirilmekte olup, başvuru sırasında seçilen modül sayısına göre toplam ücret hesaplanır.

4.1. Sınav Ücretlerinin Ödenmesi

Adayların, başvuru işlemleri sırasında modül seçimlerini yapmaları, seçilen sınav konularının tarihlerini belirlemeleri ve ardından sınav ücretini ödeyerek başvurularını tamamlamaları gerekmektedir. Adayların, başvuruda bulunacakları modül sayısına göre ilgili sınav ücretini, SPL Başvuru Sistemi üzerinden kredi kartı veya banka kartı ile ödemeleri gerekmektedir.

Kredi kartı veya banka kartı ile ödeme yapılabilmesi için söz konusu kartların 3D Secure (*) işlemlerine açık olması, açık olmayanların ise bankadan bu özelliğinin açtırılması gerekmektedir.

(*) 3D Secure, internette alışveriş işlemlerinin güvenli bir şekilde yapılabilmesi için kart kuruluşları tarafından geliştirilmiş olan bir kimlik doğrulama sistemidir.

Her ne sebeple olursa olsun sınav ücretini ödediği halde sınav başvurusundan vazgeçen, yanlışlıkla sınav başvurusunda bulunan, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınava girmeyen, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan, başvurusu geçersiz sayılan veya reddedilen adayların ödedikleri ücretler iade edilmez ve aynı başvuru döneminde veya daha sonra düzenlenecek sınavlara devredilmez.

Ödeme yaparak sınava başvuran adaylar Kılavuzda yazan koşulları ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri peşinen kabul etmiş sayılırlar.

4.2. Sınav Ücreti Alınmayacak Adaylar

Şehitlerin eş ve çocukları ile gaziler, eşleri ve çocukları için sınav ücreti muafiyeti uygulanacaktır.

Hak Sahipliği Açısından Kapsamın Belirlenmesi
Şehit olan vatandaşlarımızın eş ve çocukları ile gazi olanların kendileri, eş ve çocuklarına yönelik ücret muafiyeti aşağıdaki kanunlar kapsamında uygulanacaktır.

- 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu
- 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun
- 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu
- 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 675 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Tedbirler Alınması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu'nun 45. ve 64. maddesi
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 47. maddesi

Ücret Muafiyeti Başvuru Süreci
Ücret muafiyetinden yararlanmak isteyen adayların, ilgili durumlarını belgelemeleri gerekmektedir.

Bu kapsamda adayların, SPL Başvuru Sistemi'nde yer alan **"Profil Bilgileri"** bölümünde **"Şehit Yakını, Gazi ve Gazi Yakını"** seçeneğini **"Evet"** olarak işaretlemeleri gerekmektedir.

Söz konusu seçeneği işaretleyen adayların, durumlarını gösteren ve aşağıda belirtilen belgelerin bir örneğini sinav.uyumgorevlisi@spl.com.tr e-posta adresi aracılığıyla SPL'ye iletmeleri gerekmektedir.

Kuruluşumuza İbraz Edilecek Belgeler
• Ücret Muafiyet Başvuru Formu (SPL internet sitesinden İndirilebilir Formlar alanından ulaşılabilmektedir.)
• Hak sahipliği durumlarını gösteren T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından kendilerine verilmiş olan ŞEHİT YAKINI veya GAZİ veya GAZİ YAKINI kimlik kartının aslı veya noter onaylı örneği*

**Şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocuğu olup T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı/T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı/T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından kimlik kartı düzenlenmeyenlerin ise şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ile gazi çocuğu olması nedeniyle bu kapsamda Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından kendilerine verilen Müstehaklık Belgesi/Hak Sahipliği Belgesi ve Vukuatlı Nüfus Kâğıt Örneğinin aslı.*

Adayların, yukarıda belirtilen belgelerin bir örneğini **e-posta aracılığıyla iletmeleri** ve SPL tarafından uygunluğu teyit edildikten sonra, **asıl belgeleri elden, posta veya kargo yoluyla** SPL'ye ulaştırılması zorunludur. Faks ve e-posta yoluyla gönderilen başvurular asıl belge olarak kabul edilmeyecektir.

Belgenin verildiği kurumun internet sitesinden veya e-Devlet üzerinden karekod ile doğrulanabilir olması durumunda, belgenin aslı Kuruluşumuza iletilmek zorunda değildir.

Adayların SPL'ye iletecekleri Müstehaklık/Hak Sahipliği Belgesi üzerinde, adayın hangi kanun kapsamında hak sahibi olduğuna ilişkin bilginin mutlaka yer alması gerekmektedir.

Değerlendirme ve Onaylama
SPL'ye iletilen belgelerin incelenmesi sonucunda uygun bulunan ücret muafiyeti başvuruları, "**SPL Başvuru Sistemi"** üzerinden onaylanacaktır.

Belgelerinde eksiklik veya yanlışlık tespit edilen adayların başvuruları onaylanmayacak olup eksikliklerin giderilmesi için kendilerine bilgi verilecektir. Eksikliklerin tamamlanmasının ardından başvurular SPL tarafından yeniden değerlendirilecektir.

Başvuruları onaylanan şehit eşi, şehit çocuğu, gazi, gazi eşi ve gazi çocuklarından yukarıda belirtilen sınav ücretleri alınmayacaktır.

5. SINAV BAŞVURULARI

Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavı için başvurular, SPL'nin basvuru.spl.com.tr internet adresinde yer alan SPL Başvuru Sistemi üzerinden Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavları alanından elektronik ortamda alınacaktır.

Sınav başvurusunda bulunabilmek için adayların öncelikle SPL Başvuru Sistemine giriş yapmaları gerekmektedir.

Sınava başvuru için herhangi bir tarih sınırlaması bulunmamaktadır. Adaylar, kontenjan uygunluğu çerçevesinde başvuru işlemlerini diledikleri tarihte gerçekleştirebilirler.

Dikkat!
Sınav süreçlerine ilişkin olarak; MASAK mevzuatında yer alan hükümler ve kurallar, alınan kararlar, sınava yönelik duyurular, SPL Başvuru Sisteminde yer alan taahhütname ve/veya sözleşmeler, bu Kılavuzda belirtilen düzenlemeler ile sınavların düzenlenmesine ilişkin olarak ilgili kurumlarla yapılan iş birliği protokolleri kapsamında geçerli olan hükümler, adaylar açısından bağlayıcıdır.

Bunun dışında; SPL tarafından telefon, e-posta veya kısa mesaj yoluyla iletilen bilgiler ile SPL'nin X.com/SPLisanslama, instagram.com/SPLisanslama ve linkedin.com/in/SPLisanslama ve youtube.com/SPLisanslama sayfalarından sınavlara ilişkin paylaşılan hususlar genel bilgilendirme amaçlıdır.

5.1. Sınav Başvurusunun Yapılması

Adaylar, sınav başvurularını **SPL Başvuru Sistemi** (basvuru.spl.com.tr) üzerinden Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavları alanından elektronik ortamda yapacaklardır.

a) SPL Başvuru Sistemine Üyelik İşleminin Gerçekleştirilmesi

Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavına başvurabilmek için önce **SPL Başvuru Sistemi'ne** Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavları alanından kaydolunması gerekmektedir. Adayların üyelik işlemlerini gerçekleştirebilmesi için, **basvuru.spl.com.tr** adresinde Uyum Görevlisi Yetkilendirme Sınavları alanında yer alan e-Devlet Şifresi ile giriş veya "T.C. Kimlik Numarası ve şifrenizle giriş yapmak için tıklayınız veya "Kaydolmak için tıklayınız." linkine tıklayarak gelen adımları izleyerek açılan formda kişisel, iletişim ve eğitim bilgilerini doldurmaları, şifre belirlemeleri ve **SPL Üyelik Sözleşmesi** ile **Aydınlatma Metnini** okuyup onaylamaları gerekmektedir. SPL, üyelik sözleşmesinde güncelleme yapılması halinde adaylardan sözleşmeyi tekrar onaylamalarını talep edebilir.

b) Beyan ve Aday Elektronik Taahhütnamenin Onaylanması

Başvuru işlemlerine başlamadan önce adayların Beyan ve Taahhütnameyi onaylamaları zorunludur. Onay ile birlikte adaylar; Kılavuzda yer alan tüm koşulları okuduklarını, beyanlarının doğruluğunu, sınava başvuru koşullarını taşıdıklarını, sınav ücretlerinin iade edilmeyeceğini, sınav kurallarına uyacaklarını ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemeleri kabul ettiklerini beyan ve taahhüt etmiş sayılırlar. Ayrıca, gerçeğe aykırı beyan, kopya girişimi veya kurallara aykırı davranışların tespiti halinde sınavların geçersiz sayılacağını da kabul etmiş olurlar.

c) Modül ve Sınav Merkezi Seçimi

Beyan ve Taahhütnamenin onaylanmasının ardından modül (ders) seçimi ekranı açılacak olup ilgili modül başlıkları listelenecektir. Adaylar, girmek istedikleri modülleri bu ekrandan seçeceklerdir.

Modül seçim işlemlerinin tamamlanmasının ardından adaylara sınav merkezi seçim ekranı açılacak olup adayların, sınava girmek istedikleri sınav merkezini bu ekrandan seçmeleri gerekmektedir.

Adaylar, sınavdan başarılı sayılmak için tüm sınav konularının aritmetik ortalamasının **en az 65** olmasını sağlayabilmek amacıyla 50'nin altında ve 50'nin üzerinde not aldıkları sınav konularını seçerek tekrar sınava girebilirler. Geçerli not almak amacıyla girilen sınavlarda daha düşük not alınması halinde önceki not geçerliliğini korumaktadır.

d) Sınav Tarihi ve Saati Belirleme İşlemleri

Sınav merkezi seçimini takiben adaylara sınav oturumu seçim ekranı açılacak ve adayların, sınava katılmak istedikleri tarih ve saat oturumunu bu ekrandan seçerek ilgili işlemleri tamamlamaları gerekir.

Dikkat! Sınav kontenjanının uygun olması durumunda adaylar, sınava girecekleri tarihi belirlerken başvuru tarihinden itibaren en erken 2 gün sonrası için tercih yapabilirler.

Sınav tarihi rezervasyon işlemleri sayfasında adaylar tarafından yapılan rezervasyonların, 20 dakika içinde ödeme gerçekleştirilerek tamamlanması gerekir. Bu sürenin aşılması hâlinde seçilmiş olan tüm tarih ve saat bilgileri sistem tarafından otomatik olarak silinir. Adayların, ekranda yer alan zaman sayacını takip ederek işlemlerini belirtilen süre içinde tamamlamaları önemle tavsiye edilir.

Girilecek sınav sayısında herhangi bir sınırlama yoktur. Ancak aynı modülden tekrar sınava girebilmek için aynı modülün sınav tarihleri arasında en az 30 gün olması gerekir. Sınav ücreti ödendiği halde ilgili sınava katılım sağlanmaması halinde ise aynı modül için söz konusu 30 gün kuralı uygulanmaz.

e) Ödeme İşleminin Gerçekleştirilmesi

Sınav merkezi seçilip aday bilgileri kontrol edildikten sonra **"Kaydet ve Devam Et"** butonuna tıklanarak ödeme adımına geçilecektir. Adaylar, açılan ekranda ödemelerini yaparak sınav başvurularını tamamlayacaklardır**.**

Dikkat! Kredi kartı veya banka kartı ile yapılan ödemenin başarılı olarak işleme alınabilmesi için ödeme işlemi tamamlandıktan sonra adaylar, otomatik olarak SPL Başvuru Sistemine tekrar yönlendirilmektedir.

Bu aşamada, SPL Başvuru Sistemine dönmeden sayfa kapatılmamalı ve SPL Başvuru Sistemi ekranında "Ödemeniz başarıyla alınmış olup başvuru süreciniz tamamlanmıştır." mesajının görülmesi gerekmektedir. Aksi halde sınav başvurusu tamamlanmış sayılmayacaktır.

Bununla birlikte, bilgisayarın kapanması, internet bağlantısının kopması veya herhangi bir nedenle yukarıda ifade edilen mesajın alınamaması durumunda, başvuru işleminin aday tarafından tekrarlanması gerekmektedir. Tekrar başvuru yapılması durumunda SPL Başvuru Sistemi adayın daha önceki tercihlerini otomatik olarak hatırlayacaktır.

f) Sınav Tarihi ve Saati Değişiklik İşlemleri

Başvuru ücretini ödeyerek sınav başvurusunu tamamlayan adaylar, aynı sınav konusundan ve 1 defaya mahsus olmak üzere, açık olan sınav takvimine bağlı olarak seçili olan sınav tarihini ve/veya saatini sınav tarihinden 15 gün öncesine kadar her bir oturum için SPL Başvuru Sistemi üzerinden değiştirebilirler.

Dikkat! Kredi kartı veya banka kartı ile yapılan ödemenin başarılı olarak işleme alınabilmesi için ödeme işlemi tamamlandıktan sonra adaylar, otomatik olarak SPL Başvuru Sistemine tekrar yönlendirilmektedir.

Bu aşamada, SPL Başvuru Sistemine dönmeden sayfa kapatılmamalı ve SPL Başvuru Sistemi ekranında "Ödemeniz başarıyla alınmış olup başvuru süreciniz tamamlanmıştır." mesajının görülmesi gerekmektedir. Aksi halde sınav başvurusu tamamlanmış sayılmayacaktır.

Bununla birlikte, bilgisayarın kapanması, internet bağlantısının kopması veya herhangi bir nedenle yukarıda ifade edilen mesajın alınamaması durumunda, başvuru işleminin aday tarafından tekrarlanması gerekmektedir. Tekrar başvuru yapılması durumunda SPL Başvuru Sistemi adayın daha önceki tercihlerini otomatik olarak hatırlayacaktır.

5.2. Engel Durumu/Sağlık Sorunu Bildiren Adayların Sınav Başvuru İşlemleri

Engel durumu veya sağlık sorunu olan adaylar, başvuru işlemlerine ilişkin konular için 0 850 532 34 34 numaralı SPL Uzman Danışma Hattını aramaları veya sinav.uyumgorevlisi@spl.com.tr adresine engel durumlarıyla ilgili e-posta mesajı göndermeleri gerekmektedir. SPL'ye ulaşan adaylara sınavlara katılabilmeleri için gerekli yönlendirmeler yapılacaktır.

Engel durumu olan adayların sınav esnasında kullanmaları gereken özel bir gerece ihtiyaç duyması halinde, söz konusu ihtiyaçlarının ve kullanacakları gerecin ne olduğunun kendilerinden istenecek sağlık raporlarında ve dilekçelerinde net bir şekilde belirtilmiş olması gerekmektedir.

Engel durumu bildiren adaylar için fiziki sınav ortamının müsaitlik durumu göz önünde bulundurularak girilebilecek sınav tarih ve saati hakkında SPL tarafından bilgi verilecektir.

Engel durumu bildiren adaylar, sınavlarını kolaylıkla yapabilmeleri için farklı sınav salonlarında veya sınav yerlerinde sınava girebilir veya özel düzenlemelere tabi olabilir.

5.3. Sınavdan Önce Soyadı Değişen Adaylar

Adayların sınava yaptıkları başvuru tarihi ile sınava giriş tarihi arasında soyadı değişikliği olması halinde, adaylar tarafından soyadı değişikliğini tevsik eden her türlü bilgi ve belgenin *(evlilik cüzdanı, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı gibi)* sınav tarihinden önce SPL'ye ulaştırılması ve bilgi verilmesi gerekmektedir.

5.4. Sınav Başvurusunun Geçersiz Sayılması

Aşağıdaki hususlardan birinin varlığının tespit edilmesi halinde, başvurusu tamamlanan adayların başvuruları reddedilebilir:

a) Başvuru sahibinin düzenlemelerde aranan koşulları taşımaması,
b) Başvuruya eklenmesi gereken bilgi ve belgelerin eksik olması,
c) Verilen bilgi ve belgelerin doğru olmaması ve gerçeği dürüst bir biçimde yansıtmaması.

5.5. Aday ile Yazışmalar

Adayların, SPL Başvuru Sisteminde yer alan iletişim bilgisi alanlarına *(adres, e-posta, cep telefonu* ve *diğer telefonlar)* kendilerine ulaşılabilecek en güncel ve doğru bilgileri girmeleri gerekmektedir. Bu bilgilerin her zaman güncel tutulması adayların sorumluluğunda olup, SPL tarafından yapılacak bildirimlerin adaylara ulaşmasında bu bilgiler esas alınacaktır. **Yanlış veya eksik bilgi verilmesinden doğacak sorumluluk adaylara aittir.**

İletişim bilgisini değiştirmek isteyen adaylar bu değişiklikleri SPL Başvuru Sisteminden kendileri gerçekleştirebileceklerdir.

Dikkat! 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre güvenli elektronik imza ile imzalanan yazılar, adayların SPL Başvuru Sistemi'nde kayıtlı e-posta adresine iletilecek olup e-posta üzerinden iletilen bu yazılar adaylara tebliğ hükmündedir. Söz konusu yazılar adaylara ıslak imzalı olarak ayrıca gönderilmeyecektir.

SPL Başvuru Sisteminde yer alan iletişim bilgilerinin güncel ve doğru olması adayların kendi sorumluluğundadır.

5.6. Fatura İşlemleri

Sınav ücretlerine ilişkin faturalar, sınavların tamamlanmasının ardından e-Arşiv Fatura uygulaması kapsamında SPL tarafından düzenlenecek ve adayların SPL Başvuru Sisteminde kayıtlı e-posta adreslerine otomatik olarak gönderilecektir. Ayrıca, adaylar faturalarına sınavlar tamamlandıktan sonra SPL Başvuru Sisteminde yer alan "**Faturalarım**" bölümünden istedikleri zaman erişebileceklerdir.

Adaylar, fatura gönderim tercihlerini SPL Başvuru Sisteminde yer alan **"Profil Bilgileri"** başlığı altından istedikleri zaman değiştirebileceklerdir. Adaylar tarafından fatura gönderim tercihinin **"Kargo ile Gönderim"** olarak seçilmesi durumunda, SPL tarafından e-Arşiv faturasının çıktısı alınarak karşı ödemeli olarak (*kargo ücreti aday tarafından ödenecek şekilde*) adaylara gönderilecektir.

6. FOTOĞRAFLI SINAV GİRİŞ BELGESİ

Adayların sınava girecekleri ili, sınav merkezi adresini, salon adını ve sıra numarasını gösteren **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi**, sınav başvurusu tamamlandıktan sonra sınav tarihine kadar 'SPL Başvuru Sistemi' üzerinden yazdırılabilecektir.

Adaylar, "SPL Başvuru Sistemi"ne giriş yaptıktan sonra fotoğraflarını yükleyip Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'ni renkli olarak yazdıracak ve bu belge ile sınava katılacaklardır.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi adayların adreslerine postalanmayacak olup ayrıca adayların e-posta adreslerine de iletilmeyecektir. Söz konusu belgenin SPL Başvuru Sistemi üzerinden temin edilmesi adayların sorumluluğundadır.

Adaylar, sınava girerken yanlarında **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi** ve bu Kılavuzda belirtilen geçerli bir kimlik bulundurmalıdırlar.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'nde yer alacak fotoğrafın adayın yüzünü açık bir şekilde gösteren, sınav görevlilerince kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde ön cepheden çekilmiş, fotoğrafta adayın dışında başka bir kimse veya objenin yer almadığı güncel bir fotoğraf olması gerekmektedir. Sınav günü, sınav görevlilerinin adayı tanımasında önemli olması nedeniyle adayın fotoğraftaki makyaj, saç, bıyık, gözlük gibi görünüm özelliklerinde bir değişiklik bulunmamalıdır.

Sınav günü sınav görevlilerinin, Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesinde yer alan fotoğraftan adayın kimliğini belirlemede güçlük çekmesi halinde, adayı sınava almayabileceği veya sınava alsa bile daha sonradan adayın sınavının geçersiz sayılabileceği hususu dikkate alınarak adayların Kılavuzda belirtilen özelliklerde bir fotoğrafı SPL Başvuru Sistemine yüklemesi tavsiye edilmektedir. Kılavuzda belirtilen özelliklerde fotoğrafın yüklenmesi adayın sorumluluğundadır.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'nin alınabilmesi için yukarıda belirtilen özellikte bir fotoğrafın "**SPL Başvuru Sistemi"**ne önceden yüklemesi gerekir. Fotoğraf yüklemeyen adayların **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi** sistem tarafından üretilmeyecektir.

Dikkat! SPL Başvuru Sistemine yüklenen fotoğrafların geçerlilik süresi fotoğrafın sisteme yüklenme tarihinden itibaren 2 yıldır. Yükleme tarihi 2 yılı geçen fotoğraflar sistem tarafından kullanılmayacak olup Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesinin alınabilmesi için yukarıda belirtilen özelliklerde yeni bir fotoğrafın adaylar tarafından yüklenmesi gerekmektedir.

Kılavuzda belirtilen özelliklere uymayan fotoğraflar ile gerek görülmesi halinde daha önce yüklenmiş fotoğraflar SPL tarafından herhangi bir neden bildirilmeksizin SPL Başvuru Sisteminden kaldırılabilecektir. Fotoğrafları kaldırılan adayların Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesini alabilmeleri için belirtilen özelliklerde bir fotoğrafı SPL Başvuru Sistemine yüklemeleri gerekmektedir.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi'ni oluşturduktan sonra sınav tarihi ve/veya saatinde değişiklik yapan adayların, yeni sınav tarihine ilişkin Fotoğraflı Sınav Giriş Belgelerini tekrar oluşturmaları gerekmektedir.

7. SINAV NOTLARI, PUANLAMA VE SINAV SONUÇLARI

Sınav Notları ve Puanlama

Sınavlar, Modül 1 ve Modül 2 olmak üzere toplam iki modülden oluşmaktadır. Çoktan seçmeli olarak gerçekleştirilen sınavlarda her bir modül 50 sorudan oluşmakta ve sınav süresi 45 dakikadır. Her soru eşit puan değerinde olup yanlış cevaplar doğru cevapları etkilemeyecektir.

Sınavda başarılı sayılmak için adayların her bir modülden en az 50 puan almaları ve iki modülden elde ettikleri puanların aritmetik ortalamasının ise en az 65 puan olması gerekmektedir.

İptal edilen soruların olması durumunda; iptal edilen sorular doğru kabul edilecek olup puan hesaplaması iptal işleminin yapıldığı tarihten itibaren ilgili sınava giren adaylar için yeniden hesaplanacaktır.

Sınav başarı ortalamasında küsuratlar oluşabileceğinden söz konusu küsuratlı rakamlar yuvarlanarak en yakın tama iblağ edilecektir.

Sınav Sonuçları
Adaylara SPL tarafından sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir. Adaylar, sınav sonuçlarını sınav tarihinden itibaren 2 gün sonra "SPL Başvuru Sistemi"ne giriş yaparak öğrenebileceklerdir.

Bununla birlikte; hakkında tutanak tutulan adaylar, ilgili sınav tutanaklarının değerlendirilmesi tamamlandıktan sonra sınav sonuçlarını öğreneceklerdir.

8. SINAVLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

Bir adayın sınavının geçerli sayılabilmesi için adayın:

- Kılavuz'da belirtilen sınav kurallarına ve ilgili düzenlemelere uyması,
- Sınav sonrasında bilgisayar ortamında yapılacak teknik analizler ile kamera kayıtlarının incelenmesi sonucunda sınav kurallarına aykırı herhangi bir davranışın tespit edilmemiş olması,
- MASAK düzenlemeleri çerçevesinde verilen bir karar uyarınca sınava girmesine engel bir durum bulunmaması,
- Gerçek dışı beyanda bulunduğu veya sınava girme koşullarını taşımadığı sonradan anlaşılanlardan olmaması,
- Sınav tutanağı ile sınavda kopya çekmeye teşebbüs ettiği, kopya çektiği, kopya verdiği veya kopya çekilmesine imkân sağladığı tespit edilenlerden olmaması,
- Başkasının yerine sınava girmemiş olması veya kendisinin yerine başkasını sınava sokmamış olması,
- Sınav binasında ve/veya sınav salonunda sınav gözetmenlerinin uyarılarına uyması, zorunludur.

9. SINAVA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMASI GEREKEN BELGE VE GEREÇLER

Sınav başvurusu kabul edilen adayların, sınava girebilmeleri için aşağıda belirtilen belgeleri yanlarında bulundurmaları zorunludur:

— **Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi** (*aday tarafından SPL Başvuru Sistemine Kılavuzda belirtilen şartları sağlayan fotoğraf yüklenerek yazıcıdan alınacaktır*) ve
— **Geçerli Kimlik Belgesi** *(Aşağıda sıralanan kimlik belgelerinden biri*).

i. Fotoğraflı, soğuk damgalı ve T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı,
ii. T.C. Kimlik Kartı,
iii. E-Devletten alınan kimlik belgesi
iv. T.C. Kimlik Numaralı Sürücü Belgesi,

v. Süresi geçerli pasaport,
vi. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen fotoğraflı, imzalı, mühürlü ve süresi geçerli Geçici Kimlik Belgesi.
vii. Avukat Kimlik Belgesi

Yukarıda belirtilenlerin dışındaki belgeler (*mesleki kimlik kartı vb.*), sınava giriş için geçerli kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir.

Ayrıca, adayların T.C. Kimlik Numarası olmayan T.C. Nüfus Cüzdanı ve Sürücü Belgesi ile sınava girmesine izin verilmeyecektir. T.C. Nüfus Cüzdanında ve Sürücü Belgesinde T.C. Kimlik Numarası elle veya daktilo ile sonradan yazılmış veya ilave edilmiş olmamalıdır.

Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesini, yukarıda belirtilen geçerli kimlik belgelerinden herhangi biriyle birlikte ibraz edemeyenler mazeretleri ne olursa olsun sınava kabul edilmezler.

10. SINAV SALONUNA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMASI YASAK OLAN ARAÇ VE GEREÇLER

Adayların sınav salonuna; her türlü hesap makinesi, cep telefonu, çanta, cüzdan vb., her türlü saat, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth vb. cihazlarla; kulaklık, her türlü elektronik/mekanik cihazla ve çağrı cihazı, telsiz, fotoğraf makinesi vb. araçlarla, her türlü plastik ve güneş gözlüğü dâhil cam eşyayla (şeffaf/numaralı gözlük hariç), kalem, silgi, kalemtıraş, aday tarafından getirilmiş müsvedde kâğıdı, defter, kitap, ders notu, sözlük, dergi, gazete, vb. yayınlar, pergel, açıölçer, cetvel vb. araçlarla; cep bilgisayarı, sözlük işlevi olan elektronik aygıt vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla; alfabetik tuş takımı olan cihazlarla; her türlü kesici ve delici alet, ateşli silah ve benzeri teçhizatla; yiyecek, ilaç vb. gıda maddeleriyle ve her türlü sıvı içerikli maddelerle girmeleri ve yanlarında bulundurmaları kesinlikle yasaktır.

Söz konusu araç ve gereçleri sınav salonunda bulundurmak sınav kurallarına aykırılık olarak değerlendirilecek olup bulunduran adaylar hakkında sınav gözetmenlerince tutanak tutulacaktır.

11. SINAV UYGULAMASI

Adayın yüzü, kimlik tespitini sağlayacak biçimde açık olmalıdır. Kimlik ve güvenlik kontrolleri ile sınav salonuna giriş işlemlerinin zamanında yapılabilmesini teminen, adayların başvuru sırasında tercih etmiş oldukları sınav merkezinde **sınav oturumunun başlama saatinden 15 dakika önce hazır bulunmaları zorunludur. Sınav oturumu başladıktan sonra kesinlikle hiçbir aday sınava alınmayacaktır.**

Adayın sınav salonuna girebilmesi için görevliler tarafından yapılacak güvenlik kontrolleri ve sınava giriş işlemleri sırasında geçirilecek süre adayın sorumluluğundadır. Yapılacak güvenlik kontrolleri ve sınava giriş işlemleri sırasında sınav oturumunun başlaması halinde aday kesinlikle sınava alınmayacaktır. Bu itibarla, adayların bu hususu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

SPL binası ve sınav salonu görünür görünmez güvenlik sistemleriyle SPL tarafından izlenmekte olup kamera kayıtları gerektiğinde kanıt/hukuki delil olarak kullanılabilecektir.

Her bir modüle ilişkin sınav süresi 45 dakikadır. Sınav oturumları belirlenen saatte başlar ve belirlenen saatte biter.

Devam eden veya henüz başlamamış veya henüz zamanı gelmemiş sınav oturumlarının aday kaynaklı olmayan teknik veya başka bir nedenle yapılamayacak olması durumunda, sınav oturum tarih ve saatleri SPL tarafından ileri bir zamana kaydırılabilecek veya iptal edilebilecektir. Bu durumda adaylar, SPL tarafından kendilerine bildirilecek yeni sınav oturum tarih ve saatlerinde veya kontenjan müsaitlik durumuna göre kendileri tarafından belirlenecek tarih ve saatlerde sınava girebileceklerdir. Yeni sınav tarih ve saatlerine uyulması adayların sorumluluğundadır.

Sınav başladıktan sonra herhangi bir nedenle sınav bilgisayarının kapanması, data hattında meydana gelecek kopma vb. sorunlardan dolayı sınava devam edilememesi durumunda sınav süresi otomatik olarak duracak olup sorun giderildikten sonra sınav kaldığı süreden devam edecektir.

Sınav merkezine gelen adaylar, ilk olarak yanlarında bulunan ve sınavda bulundurulması yasak olan eşyalarını emanet dolaplarına koyarak kilitleyeceklerdir. Dolap anahtarları sınav süresi boyunca adayda bulunacak olup sınav sonunda aday tarafından teslim edilecektir.

Sınav başlamadan belli bir süre önce sınav salonuna kabul işlemlerine başlanacak olup salona girerken Fotoğraflı Sınav Giriş Belgesi, kimlik ve güvenlik kontrolleri yapılacaktır. Söz konusu kontrolleri geçen adaylar sınav salonunda kendilerine tahsis edilen yerlere oturacaklardır.

12. SINAV MERKEZLERİ

Elektronik ortamda düzenlenen Uyum Görevlisi Yetkilendirme sınavları aşağıda bilgisi verilen merkezlerde yapılmaktadır.

SPL İstanbul Osmanbey Sınav Merkezi
Adres: 19 Mayıs Mahallesi Hrant Dink Sokağı No:70 34363 Osmanbey, Şişli / İSTANBUL

SPL İstanbul Kozyatağı Sınav Merkezi
Adres: VİP Center Plaza, Üsküdar İçerenköy Yolu Caddesi No:10 Kat:2 Ataşehir/İSTANBUL

SPL Ankara Sınav Merkezi
Adres: YDA Center, A-1 Blok Kat:27 No:860, Kızılırmak Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No:9/A, Çankaya / ANKARA

SPL İzmir Sınav Merkezi
Adres: The Mercer, Kat:1 Ofis No:5, Akdeniz Mahallesi Halit Ziya Bulvarı No:1 Konak /İZMİR

SPL Gaziantep Sınav Merkezi
Adres: Koluman Tower, Kat:17 Ofis No:40, Kayaönü Mahallesi 42146 Nolu Cadde Bina No:3 Şehitkamil / GAZİANTEP

SPL Samsun Sınav Merkezi
Adres: Yavuz Tuna Center, Cumhuriyet Mahallesi 37. Sokak. No:1/A Atakum / SAMSUN

SPL Antalya Sınav Merkezi
Adres: Time Plaza 2, Ofis No:10 (204), Doğuyaka Mahallesi Termessos Bulvarı No:29 Muratpaşa / ANTALYA

SPL Erzurum Sınav Merkezi

Adres: Aydın Araz İş Merkezi, Lalapaşa Mahallesi Akif Hoca Sokak. Bina No:1 Kat:4 İç Kapı No:14 Yakutiye / ERZURUM

13. SINAVDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Adayların uymaları gereken "Sınav Kuralları" aşağıda verilmiştir:

Adayların;

a) Sınav süresince sınav gözetmenleriyle ve diğer adaylarla konuşmaları veya soru sormaları,
b) Kopya çekmeleri, kopya çekmeye teşebbüs etmeleri, kopya çekilmesine yardım etmeleri, kopya vermeleri (Sınav gözetmenleri tarafından tutanak düzenlenmesi halinde adaya bilgi verme zorunluluğu bulunmamaktadır, sorumluluk adaya aittir.),
c) Sınav sırasında sigara, pipo, puro vb. içmeleri, sakız vb. çiğnemeleri, birbirlerinden kalem, silgi vb. alıp vermeleri, bir şeyler yiyip içmeleri,
d) Soruların tamamını ya da bir kısmını ve/veya sorulara verdikleri cevapları herhangi bir yere yazmaları ve/veya bunu sınav salonundan dışarı çıkartmaları,
e) Sınav salonuna girerken bu Kılavuz'da belirtilen yanlarında bulundurması yasak olan araç ve gereçlerle sınav salonuna girmeleri, sınav sırasında yanlarında bulundurmaları,
f) Sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları,
g) Başkalarını rahatsız edecek davranışlarda bulunmaları,
h) Başkasının yerine sınava girmeleri veya kendisi yerine başkasını sınava sokmaları,
i) Sınav salonunda sınav gözetmenlerinin uyarılarına uymamaları,
j) Sınav bilgisayarına ve her türlü ekipmana zarar verici faaliyetlerde bulunmaları,
k) Sınav sırasında sınav sisteminin çalışmasını engelleyici ve bozucu her türlü faaliyette bulunmaları,
l) Sınav başlama saatinden sonra bilgisayar ekranında yer alan "Sınava Başla" butonuna basmayı teknik bir sebep olmaksızın geciktirmeleri, sınav sırasında sınav oturumunu sebep olmaksızın kapatmaları, sınavın sınav oturum saati içerisinde bitmesini engellemeye yönelik her türlü faaliyette bulunmaları,

yasak olup sınav kurallarına aykırılık teşkil etmektedir. Bu tür davranışta bulunanlar ya da bu tür davranışları sonradan tespit edilenler hakkında sınav gözetmenlerince sınav tutanağı düzenlenir.

Sınavlara katılan adaylardan;

a) Gerçek dışı beyanda bulunduğu veya sınava girme koşullarını taşımadığı sonradan anlaşılanların,
b) Sınavda kopya çekmeye teşebbüs ettiği, kopya çektiği, kopya verdiği veya kopya çekilmesine imkân sağladığı tespit edilenlerin,
c) Başkasının yerine sınava giren veya kendisinin yerine başkasını sınava sokanların,
d) Sınav kurallarına uymayanların,

sınavları MASAK kararıyla geçersiz sayılır.

Dikkat! Yukarıda yer alan (a), (b) ve (c) maddelerinde belirtilen nedenlerle sınavları geçersiz sayılanlar sınav tarihinden itibaren üç yıl boyunca yetkilendirme sınavına alınmazlar. Bu itibarla adayların bu hususta azami dikkat ve özeni göstermeleri tavsiye edilir.

Adaylar, sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarılarına ve sınav kurallarına uymak zorundadırlar. Sınav görevlilerince gerek duyulması halinde adayların oturdukları yerler

değiştirilebilir. Ayrıca, sınav görevlileri; diğer adayların sınav sırasında dikkatlerinin dağıtılmaması, zaman kaybetmelerine yol açılmaması ve sınav huzurunun bozulmaması için sınav kuralı ihlali yapanları uyarmak zorunda değildir. Sınav kurallarına aykırı davranışta bulunan adayların kimlik bilgileri ve kusurları sınav görevlilerince sınav tutanağına yazılır.

Sınavların geçerliliği her şeyden önce adayların sınav kurallarına uymasına bağlıdır. Kurallara aykırı davranışlarda bulunanların ve yapılacak uyarılara uymayanların kimlikleri ve kusurları sınav görevlilerince "Sınav Tutanağı"na yazılacak ve bu adayların sınavlarının geçerliliği tutulan tutanaklar üzerinden MASAK kararı çerçevesinde değerlendirilecektir.

Adaylar, sınav kurallarına uymakla yükümlüdürler.

Sınav gözetmenleri tarafından sınava girme koşullarını taşımadıkları halde yanlışlıkla sınava alınan veya sınav kurallarına uymadıkları hâlde sınav düzenini bozmamak için salondan çıkarılmayarak sınava devam ettirilen adayların sınavları, tutulan sınav tutanakları ve/veya kamera kayıtları üzerinden değerlendirilecektir.

Sistemsel kopya analizleri sonucunda adayların sınavlarının iptal edilmemesi için; başkalarının kendilerinden kopya çekmelerini engellemeleri, sorulara verdikleri cevapları başkalarına göstermemeleri konusunda dikkatli davranmaları zorunludur.

SPL binasında ve sınav salonunda bulunan kamera görüntüleri ve/veya bilgisayar kayıtları üzerinden yapılacak inceleme sonucunda sınav kurallarına uymadığı veya genel sınav ortamının düzenini bozucu davranışları tespit edilen adayların sınavları sınavdan sonra tutulacak tutanaklar üzerinden MASAK kararı çerçevesinde değerlendirilecektir.

14. İTİRAZ PROSEDÜRLERİ

Sınavlarda sorulan sorular ve cevap anahtarları yayımlanmayacak olup sınav sorularına ilişkin itirazlar kabul edilmeyecek ve bu kapsamda gönderilen e-posta, yazı vb. başvurular işleme alınmayacaktır.

Bununla birlikte, soruların doğruluğu sınav öncesinde olduğu gibi sınav sonrasında da incelenecek olup gerekli görülmesi halinde iptal edilebilecektir.

Sınav Sonucuna İtiraz Prosedürü

Sınav Sonuç İtiraz Ücreti (Her bir modül için) : 173 TL (KDV dâhil)

Sınav sonuçlarına yapılacak itirazlar, "SPL Başvuru Sistemi"nin "İtirazlar" sekmesinde yer alan "Yeni Elektronik Sınav İtirazı Oluştur" başlığı altından elektronik ortamda yapılacaktır.

Adaylar, sınav sonuçlarına itiraz başvurularını; SPL Başvuru Sistemi üzerinden her bir modül için itiraz ücretini kredi kartı veya banka kartı ile ödeyerek tamamlayacaklardır.

Dikkat!
Sınav sonucuna yönelik itiraz başvuruları, yalnızca açıklanan puanın hesaplanmasında bir hata bulunup bulunmadığının tespiti amacıyla yapılmalıdır.

Sınav sonucuna itiraz başvuruları içinde, soru itirazı içerikli başvuruların yer alması halinde soru itirazı başvuruları dikkate alınmayacaktır.

Sınav sonuçlarına itirazlar; sınav sonuçlarının internette ilanını izleyen 7 gün içinde SPL Başvuru Sistemi üzerinden yapılması gerekmektedir. Bu süreler içerisinde SPL kayıtlarına girmeyen itirazlar, ödeme işlemi tamamlanmamış itirazlar, posta yolu ile yapılan itirazlar ile süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

Gerek duyulması halinde sınav sonuçlarına itiraz başvuru süresinde değişiklik yapılabilecektir.

Sınav sonuç itiraz ücretini ödediği halde itiraz başvurusundan vazgeçen, yanlışlıkla itiraz başvurusunda bulunan adayların ödedikleri ücretler iade edilmez ve bu ücretler mevcut veya gelecek dönemlerde yapılacak itirazlara devredilmez.

Sınav sonuç itiraz başvurularının alındığı SPL Başvuru Sisteminde meydana gelebilecek olası sistemsel aksaklıklar nedeniyle itiraz başvurularının geçici bir süre alınamaması durumunda adayların ilgili itiraz başvurularını yukarıda belirtilen süreler içerisinde olmak kaydıyla daha sonra yapmaları gerekmektedir. Sınav sonuç itiraz başvurularının belirtilen süre içerisinde yapılması sorumluluğu adayların kendilerine aittir.